

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3. Departamentul	Administrație și Management Public
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii / Calificarea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ PROFESIONALĂ			Codul disciplinei	UMR2416			
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină	Lect. univ. dr. Natalia Balogh							
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – asistent	Lect. univ. dr. Natalia Balogh Conf. Univ. dr. Cristina Hintea							
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	IV	2.6. Tipul de evaluare	CON	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DF
							Obligativitate	Obligatorie/ opțională DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	7	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/ laborator/ proiect	7
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ cu frecvență redusă	125	din care: 3.5. SI	41	3.6. ST + SF + L/P (84)	84
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual					ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					15
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)					2
3.5.5. Examinări					2
3.5.6. Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual	41				
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu e cazul
4.2. de competențe	Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu e cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Nu e cazul

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor și modelelor specifice sectorului public și non-profit Corelarea cunoștințelor teoretice cu aspecte concrete ale activității autorităților administrației publice. Utilizarea cunoștințelor de bază din domeniul public și neguvernamental pentru explicarea și interpretarea fenomenului asociativ la nivel național Completarea cunoștințelor teoretice cu exemple identificate în urma analizării activității instituțiilor/autorităților publice sau organizațiilor neguvernamentale
-------------------------	---

Competențe transversale	<p>Capacitatea de a utiliza concepte teoretice în vederea soluționării unor cazuri practice.</p> <p>Dezvoltarea capacității de argumentare, analiză și sinteză.</p> <p>Familiarizarea cu rolul și activitatea specifică muncii în echipă;</p> <p>Dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală;</p>
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<p>Pregătirea studenților pentru accesul pe piața muncii prin participarea acestora la stagii de practică în instituții publice, organizații neguvernamentale și private din domeniul consultanței în management, resurselor umane etc.</p>
7.2. Obiectivele specifice	<p>Familiarizarea studenților cu climatul de lucru din cadrul instituției/organizației în care își desfășoară stagiul de practică</p> <p>Dezvoltarea capacității de evaluare a anumitor servicii oferite de instituția/organizația respectivă</p> <p>Dezvoltarea capacității de identificare a anumitor disfuncționalități de ordin organizațional</p> <p>Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză și a spiritului critic.</p> <p>Analiza critică a activității autorității/instituției publice sau organizației neguvernamentale în care studenții au efectuat practica.</p> <p>Identificarea exemplelor de bună practică din activitatea autorităților/instituțiilor publice sau organizațiilor neguvernamentale</p> <p>Înțelegerea fenomenului administrației publice și a fenomenului asociativ</p> <p>Dezvoltarea capacității de analiză a principalelor proiecte dezvoltate și implementate de organizație/instituție</p>

8. Conținuturi

8.1. SI	Metode de predare	Observații
Prezentarea de ansamblu a organizației/instituției în care se desfășoară practica profesională – obiective și strategie, politica de resurse umane, politica financiară	Studiu individual	40%SI
Cunoașterea și studiul principalelor activități și unități componente din cadrul organizației/instituției respective	Studiu individual	30%SI
Identificarea principalelor probleme și realizarea unor evaluări a serviciilor oferite de instituția/organizația în cauză	Studiu individual	30%SI
<p>Bibliografie:</p> <p>Balogh , Natalia – Ghid de practică profesională, suport de curs elaborat în tehnologia ID, Februarie 2018.</p> <p>Legi, hotărâri, ordonanțe care privesc sectorul public și sectorul nonprofit din România</p> <p>Documente interne ale organizațiilor/instituțiilor în care se efectuează stagiile de practică, studii de caz, bune practici, resurse internet, pagini web ale organizațiilor/instituțiilor.</p>		
8.2. ST	Metode de predare-învățare	Observații
Nu este cazul		
<p>Bibliografie:</p> <p>Nu este cazul</p>		
8.3. SF	Metode de transmitere a informației	Observații
Nu este cazul		
Bibliografie: Nu este cazul		
8.4. L/P	Metode de predare-învățare	Observații
Colectarea de informații de ordin general despre organizația/instituția în cauză	Discuții și dezbateri, oferirea de explicații suplimentare	Discuții pe marginea cerințelor prevăzute în ghidul de practică au loc în cadrul întâlnirilor față în față sau în cadrul întâlnirilor online.

Analizarea principalelor activități derulate de organizația/instituția în cauză și realizarea unei analize SWOT a direcției/serviciului sau organizației în care s-a efectuat practica profesională și prezentarea un set de măsuri pentru îmbunătățirea activității organizației/serviciului sau direcției analizate.	Discuții și dezbateri, oferirea de explicații suplimentare	Discuții pe marginea cerințelor prevăzute în ghidul de practică au loc în cadrul întâlnirilor față în față sau în cadrul întâlnirilor online.
Realizarea unei evaluări cu privire la principalele proiecte contractate și/sau aflate în implementare din cadrul respectivei instituții/organizații/serviciu.	Discuții și dezbateri, oferirea de explicații suplimentare	Discuții pe marginea cerințelor prevăzute în ghidul de practică au loc în cadrul întâlnirilor față în față sau în cadrul întâlnirilor online.
Bibliografie: Balogh , Natalia – Ghid de practică profesională, suport de curs elaborat în tehnologia ID, Februarie 2019. Legi, hotărâri, ordonanțe care privesc sectorul public și sectorul nonprofit din România Documente interne ale organizațiilor/instituțiilor în care se efectueaza stagiile de practica, studii de caz, bune practici, resurse internet, pagini web ale organizațiilor/instituțiilor.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul are un grad mare de aplicabilitate practică. Există întâlniri periodice între cadrele didactice implicate în predarea acestui curs și angajatori din domeniu pentru a îmbunătăți conținutul cursului și a actualiza temele abordate în funcție de cerințele pieței.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. SI (curs)			
10.5. ST /L/ P	Corectitudinea și calitatea raportului de practică conform cerințelor specificate în ghidul de practică, Calitatea prezentărilor și răspunsuri la întrebări	Examinare orală	100%
10.6. Standard minim de performanță			
Pentru a promova examenul studenții trebuie să obțină minim nota 5			

Coordonator de disciplină

Lect. univ. dr. Natalia Balogh



Asistent

Conf. Univ. dr. Cristina Hintea



Responsabil de studii IFR,
Lect. Dr. Ciprian TRIPON



Data
Februarie 2018